

PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 18. 7. 2024

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila:

**Dograditev omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture ter dobava računalniške
opreme za potrebe PIS za obdobje treh let**

po postopku s pogajanjem z objavo

Številka naročila: **P/JN/09/2024/TS-IKT**

Julij 2024

VSEBINA

1.	POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE	3
2.	SPLOŠNO	3
3.	MERILO	5
4.	POGOJI	5
5.	OSTALO	9
PRILOGA 1		11
PRILOGA 2		12
PRILOGA 3		13
PRILOGA 4		14
PRILOGA 5		15
PRILOGA 6		16
PRILOGA 7		17
PRILOGA 8		18
PRILOGA 9		19
PRILOGA 10		20
PRILOGA 11		21
PRILOGA 12		22
PRILOGA 13		23
PRILOGA 14		24
PRILOGA 15		25
PRILOGA 16		26
PRILOGA 17		27
PRILOGA 18		28
PRILOGA 19		29
PRILOGA 20		31
PRILOGA 21 (se predloži v drugi fazi po pregledu prijav)		32
PRILOGA 22		33
PRILOGA 23		34
PRILOGA 24		39

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi prijavitelje, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji prijav podajo svojo pisno prijavo.

Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Prijavitelj je fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, ki predloži prijavo.

Ponudnik je pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki ji je bila priznana sposobnost in ji je bilo posredovano povabilo za oddajo ponudbe.

Izvajalec je pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki z naročnikom sklene pogodbo o izvedbi naročila, oziroma okvirni sporazum.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)

PODJETJE OZ. NAZIV PRIJAVITELJA:		
Naslov:		
Matična št.:		
Identifikacijska št. za DDV:		
Ali je prijavitelj mikro, malo ali srednje podjetje (MSP):		
		DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):		
Telefon:		
E-mail:		
Mobilni telefon:		
Predstavniki po okvirnem sporazumu:		
Pooblaščen oseba za podpis okvirnega sporazuma:		
EMŠO št. zastopnika prijavitelja:		

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

- 2.3 Predmet naročila je sklenitev okvirnega sporazuma s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma za dograditev omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture ter dobavo računalniške opreme za potrebe PIS za obdobje treh let v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23; v nadaljevanju: Uredba).

V okviru nadgradnje in prenove posameznih delov omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture naročnik vsako leto dokupi ustrezno opremo in zagotovi ustrezne storitve za namestitev opreme ter dokupi ostalo potrebno računalniško opremo.

Za leto 2024 je potrebna na dislocirani lokaciji družbe posodobitev oz. dograditev omrežne računalniške opreme in sicer namestitev dodatnega požarnega zidu, namestitev dodatnih dveh stikal in namestitev dodatnega glavnega stikala tako v strežniški sobi, kot tudi v komunikacijski omari. Vsi ti sistemi bodo podvojili poslovno omrežje na celotni poti od prihoda internetnih povezav na lokacijo do končnega strežniškega okolja. Nabavili se bodo še dodatni požarni zidovi za namen večje segmentacije omrežja za glavno in rezervno lokacijo.

Naročnik vsako leto posodobi določen del računalniške strojne opreme, ki je že zastarela in je njena amortizacijska vrednost nič. S tem se dobavi potrebna računalniška strojna oprema in se z njo zamenja amortizirana oprema, prav tako se dobavi nova oprema glede na nove potrebe. S tem naročilom se bo nabavljala oz. nadgradila tudi potrebna programska oprema za obdobje veljavnosti okvirnih sporazumov v naslednjih letih. V letu 2024 je predvidena nabava tabličnih računalnikov, prenosnikov, zmogljive delovne postaje ter programske opreme Matlab.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma v letu 2024 pa do konca leta 2027, kjer bo ob vsaki izkazani potrebi za konkretno izvedbo storitve oziroma dobavo blaga pridobival ponudbe in oddajal ločena naročila.

Prvo naročilo po okvirnem sporazumu bo zajemalo konkretno opremo iz obrazca ponudbe (PRILOGA 21), ki mora biti dobavljena najkasneje do 31. 12. 2024.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo predložili dopustno ponudbo.

Po sklenitvi okvirnega sporazuma bo naročnik ob nastopu potrebe po določeni storitvi oziroma blagu vse ponudnike, s katerimi bo imel na podlagi te razpisne dokumentacije sklenjen okvirni sporazum, na podlagi okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudbe za izvedbo določene storitve oziroma dobave blaga. Naročnik bo na podlagi tako zbranih ponudb oddal naročilo tistemu ponudniku, ki bo upošteval najnižje stroške glede kvalitete, vsebine ter načina izvedbe posamezne storitve oziroma dobave blaga, ter vse s tem povezane stroške, podal najugodnejšo ponudbo. Naročnik bo torej sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma.

Naročnik bo povabila k oddaji ponudb ponudnikom posredoval preko portala e-JN. Naročnik bo v vsakem pozivu k predložitvi ponudbe opredelil zahteve za konkreten primer izvedbe storitve oziroma dobave blaga.

Ponudniki bodo morali v skladu z naročnikovimi zahtevami in v roku, ki ga bo naročnik določil v povabilu k oddaji ponudbe, pripraviti ponudbo za izvedbo konkretne storitve oziroma blaga z navedbo cen in izvedbenih pogojev. Naročnik bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma predvidoma naročal storitve oziroma blago do skupne vrednosti okvirnega sporazuma za obdobje treh let. Naročnik se s sklenitvijo okvirnega sporazuma ne zavezuje, da bo izvedel določeno količino storitev ali nabavil določeno blago, saj so količine v trenutku izvajanja javnega naročila zanj objektivno neugotovljive.

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

Prijava mora biti veljavna 90 dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav.

Ponudnik mora zagotoviti razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj dve leti po izteku garancijske dobe.

- 2.4 Postopek naročanja: Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3. V prvi fazi prijavitelji predložijo prijavo v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo po pregledu prijav na portalu javnih naročil objavil dokument »Odločitev o priznanju sposobnosti«, s katerim bo naročnik priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo oddali dopustno prijavo (v skladu z 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3), oziroma ne bo priznal sposobnosti prijaviteljem, ki ne bodo oddali dopustne prijave.

Po pravnomočnosti »Odločitve o priznanju sposobnosti« bo naročnik v drugi fazi prijavitelje preko informacijskega sistema e-JN povabil k predložitvi obrazca ponudbe (PRILOGA 21). Prijavitelji skladno s povabilom predložijo obrazec ponudbe. Naročnik bo po pregledu ponudbene dokumentacije (PRILOGA 21) prijavitelje preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja.

Natančen protokol pogajanj bo naročnik določil v povabilu k oddaji ponudbe. Ponudbena cena iz opravljenih pogajanj bo tako končna ponudbena cena, na podlagi katere bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika.

Naročnik bo torej povabil k podpisu okvirnega sporazuma povabil vse prijavitelje, ki bodo oddali dopustno prijavo, prvo naročilo na podlagi okvirnih sporazumov pa bo oddal ponudniku, ki bo oddal najugodnejšo ponudbo za prvo naročilo.

- 2.5 Rok in način predložitve prijav/ponudb: Prijavitelji morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta *Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI* (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik prijavitelja, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je leta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik prijavitelja umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 20. 8. 2024 do 9. ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo/ponudbo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta in vidna zadnja oddana prijava/ponudba. Po preteku roka za predložitev prijav prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje prijav bo dne 20. 8. 2024 ob 11. uri. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

- 2.6 Prijavitelji lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne kasneje kot do 12. 8. 2024 do 9. ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 14. 8. 2024 do 14. ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštewane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil. Prijavitelji ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Prijavitelji so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik načeloma izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. MERILO

MERILLO ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo predložili dopustno ponudbo.

Obseg storitev iz obrazca ponudbe bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila in po sklenitvi okvirnih sporazumov oddan najugodnejšemu ponudniku v okviru prvega naročila na podlagi okvirnega sporazuma.

MERILLO ZA IZBIRO PONUDNIKOV OB ODPIRANJU KONKURENCE

Merilo za izbor bo ob vsakokratnem odpiranju konkurence ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena **najnižja skupna vrednost**.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Prijava mora vsebovati vsa našeta dokazila in dokumente.

- 4.1 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije (**2.2 Podatki o prijavitelju** (podatke vnese prijavitelj)) in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 (**2.3 Predmet javnega naročila**).

- 4.2 Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. (**PRILOGA 1**)

Prijavitelj mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje iz:

- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

- 4.3 Prijavitelj mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZPPri; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če prijavitelj predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. **(PRILOGA 2)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.4 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, da pri naročniku ne bo delil sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranega podjetja (Plinhold d.o.o. in Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bo uporabljal istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporablja vertikalno integrirano podjetje. **(PRILOGA 3)**

V kolikor prijavitelj zahtevanih pogojev iz te priloge zaradi same specifikke predmeta naročila ne more izpolniti, namesto te izjave predloži podpisano izjavo, z navedbo katerega dela iz zahtevanih pogojev ne more izpolniti in razloge za to. Z izjavo se prijavitelj pod kazensko in materialno odgovornostjo zaveže, da pri naročniku ne bo uporabljal istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev oziroma istega kadra za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporabljata vertikalno integrirani podjetji.

- 4.5 Tehnični pogoji v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju **(PRILOGA 4)**:

1. Prijavitelj mora nuditi osebne in prenosne računalnike ter zaslone, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.

- 4.6 Kadrovske pogoje in reference oziroma druge zahteve, ki se nanašajo na predmet naročila:

1. Prijavitelj je pooblaščen za prodajo ponujene opreme s strani proizvajalca na področju Slovenije. **(PRILOGA 5)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.

2. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka VII. stopnje izobrazbe, ki sta usposobljena za načrtovanje in vodenje implementacije ponujene tehnologije in imata vsaj pet let delovnih izkušenj. **(PRILOGA 6)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.

3. Prijavitelj mora kakovost svojega poslovanja dokazati z veljavnim certifikatom sistema vodenja kakovosti in vodenje varnosti svojega poslovanja dokazati s sprejetim sistemom upravljanja in varovanja informacij ali veljavnim certifikatom upravljanja in varovanja informacij. **(PRILOGA 7)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev in skenogram ustreznega dokazila.

4. Prijavitelj je uspešno izvedel vsaj dva primerljiva referenčna projekta v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV v zadnjih treh letih pred rokom za predložitev ponudb (referenčni projekt je lahko zaključen projekt ali projekt v izvajanju). Ponudnik mora predložiti seznam referenc z navedbo naročnika, kraja, časa in odgovorno kontaktno osebo na strani referenčnega posla. V primeru da ponudnik navaja kot reference dela pri naročniku tega razpisa, zadostuje samo spisek izvedenih storitev. **(PRILOGA 8)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev in seznam referenčnih poslov.

5. Prijavitelj mora imeti partnerski status »Professional« za varnostno opremo proizvajalca CheckPoint in mora biti »Check Point Certified Partner« s priznanim statusom »Check Point Certified Support Provider« (CCSP/CSP). Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka s statusom Check Point Certified Security Master, za verzijo od R81 naprej. **(PRILOGA 9)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov in skenogram ustreznega dokazila.
6. Prijavitelj mora imeti partnerski status vsaj Cisco Gold za omrežno opremo proizvajalca Cisco. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka s statusom CCIE Enterprise in vsaj enega strokovnjaka s statusom CCNP Security ali ekvivalentno. **(PRILOGA 10)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov in skenogram ustreznega dokazila.
7. Prijavitelj mora imeti partnerski status pri proizvajalcu opreme HPE Hewlett Packard Enterprise Gold Partner za zagotavljanje ustreznega nivoja izvajanja tehnične podpore na strojni in programske opreme HPE. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka, ki sta usposobljena strokovnjaka expertnega nivoja za računalniške strošnike proizvajalca HPE. **(PRILOGA 11)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov in skenogram ustreznega dokazila.
8. Prijavitelj mora biti pooblaščen za prodajo in vzdrževanje ponujene opreme s strani proizvajalca Hitachi na področju Slovenije. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka z najmanj pet let delovnih izkušenj, certificirana za namestitve oziroma vzdrževanje ponujene tehnologije Hitachi. **(PRILOGA 12)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov in skenogram ustreznega dokazila.
9. Prijavitelj mora biti pooblaščen za prodajo in vzdrževanje ponujene opreme s strani proizvajalca Fujitsu na področju Slovenije. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka z najmanj pet let delovnih izkušenj, certificirana za namestitve oziroma vzdrževanje ponujene tehnologije Fujitsu. **(PRILOGA 13)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov in skenogram ustreznega dokazila.
10. Prijavitelj mora razpolagati z lastnim certificiranim servisom za servisiranje produktov Lenovo. Prijavitelj mora imeti na razpolago vsaj dva strokovnjaka s strani principala za ponujeno tehnologijo Lenovo v Sloveniji. **(PRILOGA 14)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev z navedbo zahtevanih strokovnjakov.
11. Naročnik bo v sklopu ocenjevanja dobavne verige ocenjeval tudi izbranega prijavitelja. V primeru, da bo naročnik v sklopu ocenjevanja dobavne verige izbranega prijavitelja evidentiral kot prijavitelja z visokimi tveganji (prijavitelj kot celota ali samo določeni vsebinski sklopi analize), se prijavitelj zavezuje, da bo nemudoma po obvestilu s strani naročnika brezplačno pristopil k izvedbi korektivnih ukrepov, ki bodo odpravili evidentirana tveganja oziroma jih znižali na sprejemljivo raven. **(PRILOGA 15)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.
12. Prijavitelj se zavezuje, da bo vse kadre, ki bodo opravljali dela v informacijskem sistemu naročnika, ustrezno navedel in napovedal naročniku. Vse sodelujoče bo prijavitelj podučil o pomenu varovanja informacij naročnika in o prepovedi deljenja vsakršnih informacij naročnika osebam, ki niso navedene naročniku. Prijavitelj v nobenem primeru ne bo posredoval informacij naročnika zunanjim družbam ali institucijam, če ne bo predhodno dobil dovoljenja naročnika. **(PRILOGA 16)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.
13. Prijavitelj se zavezuje, da bo vsa dobavljena oprema nova in originalno zapakirana. **(PRILOGA 17)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.
14. Prijavitelj se zavezuje, da bo komunikacija med naročnikom in prijaviteljem potekala izključno v slovenskem jeziku. **(PRILOGA 18)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.

4.7 Prijavitelj lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Prijava s podizvajalci je prijava, pri kateri prijavitelj sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, ki bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna prijava/ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Prijavitelj/ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije uporabil zmogljivosti podizvajalcev, mora v prijavi:

- navesti podizvajalce ter katere podizvajalčeve zmogljivosti bo uporabil prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava prijavitelj/ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s potrjeno končno situacijo pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, v kolikor bo nastopal s podizvajalci. **(PRILOGA 19)**

Kadar namerava prijavitelj izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 19, kot del razpisne dokumentacije.

4.8 V primeru, da skupina prijaviteljev predloži skupno (partnersko) prijavo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila **(PRILOGA 20)**, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave/ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 20, kot del razpisne dokumentacije.

4.9 Prijavitelj bo moral izpolniti in podpisati obrazec ponudbe v drugi fazi (po pregledu prijav) in pred pogajanjem. Prijavitelji/ponudniki torej ob oddaji prijave ne izpolnijo obrazca ponudbe. **(PRILOGA 21)**

- 4.10 Prijavitelj mora podpisati minimalne tehnične zahteve. **(PRILOGA 22)**
- 4.11 Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 23)**
- 4.12 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. **(PRILOGA 24)**

Vsi zgoraj navedeni pogoji so obvezni, v kolikor prijavitelj enega ali več pogojev ne izpolni, so obvezni izločilni element.

5. OSTALO

- 5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav/ponudb zavrne vse prijave/ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse prijave/ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil prijavitelje/ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse prijave/ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo prijave/ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko spremeni obseg razpisanega naročila glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- 5.2 Naročnik lahko do pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.
- 5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranimi prijavitelji/ponudniki sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravomočnosti odločitve. Po pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim prijaviteljem/ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti prijavitelje/ponudnike.
- 5.4 Druga določila Razpisne dokumentacije so vsebovana v okvirnem sporazumu. S podpisom vzorca okvirnega sporazuma prijavitelj/ponudnik izjavi, da se strinja z njegovimi določili.
- 5.5 Prijava/ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, ga lahko naročnik pozove, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če prijavitelj/ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik prijavo/ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Tehnični podatki pa so lahko navedeni v angleškem jeziku. Celoten postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.
- 5.6 Prijavitelj/ponudnik lahko pridobi razpisno dokumentacijo na spletni strani naročnika. Razpisna dokumentacija je na voljo do roka, določenega za predložitev prijave.
- 5.7 Ponudbene vrednosti so fiksne za ves čas veljavnosti posameznih pogodb na podlagi okvirnega sporazuma.
- 5.8 Prijavitelji/Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko prijavitelj/ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti prijavitelja/ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.
- 5.9 Prijavitelj/Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi prijavitelj/ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.
- 5.10 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti prijavitelji/ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZJN-3 zahteva, da prijavitelji/ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od prijavitelja/ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave/ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če prijavitelja/ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik prijavitelja/ponudnika izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popraviti v pravilno.

Vsak prijaviteljev/ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo prijav/ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove prijave/ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

- 5.11 Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ničen.

- 5.12 Pravno varstvo prijaviteljev/ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1L, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23; v nadaljevanju: ZPVPJN). Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem prijav.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

- 5.13 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med prijavitelji/ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave prijaviteljev/ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 18. 7. 2024

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

Po pooblastilu:
Pooblaščenca oseba iz Pravne pisarne
Alenka Prinčič Artač

ALENKA PRINČIČ
ARTAC

Digitalno
podpisal ALENKA
PRINČIČ ARTAC
Datum:
2024.07.18
07:10:09 +02'00'

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnega naročila izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Hkrati prilagamo izpolnjen ESPD obrazec. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru, da gre za partnersko prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije ter predložen izpolnjeni obrazec ESPD za vsakega partnerja oziroma podizvajalca. ESPD obrazec je dostopen na spletni strani naročnika pod predmetno objavo javnega naročila.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PRIJAVITELJA

Prijavitelj mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s prijaviteljem, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

V primeru, da gre za partnersko ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri naročniku ne bomo delili sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranega podjetja (Plinhold d.o.o. in Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bomo uporabljali istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporabljata vertikalno integrirano podjetje.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 4

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo nudili osebne in prenosne računalnike ter zaslone, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 5

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo pooblaščen za prodajo ponujene opreme s strani proizvajalca na področju Slovenije.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da razpolagamo z vsaj dvema strokovnjakoma z najmanj VII. stopnjo izobrazbe, ki sta usposobljena za načrtovanje in vodenje implementacije ponujene tehnologije in imata vsaj pet let delovnih izkušenj.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da dokazujemo kakovost svojega poslovanja z veljavnim certifikatom sistema vodenja kakovosti in da dokazujemo vodenje varnosti svojega poslovanja s sprejetim sistemom upravljanja in varovanja informacij ali veljavnim certifikatom upravljanja in varovanja informacij.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznih certifikatov.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 8

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo uspešno izvedli vsaj dva primerljiva referenčna projekta v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV v zadnjih treh letih pred rokom za predložitev ponudb (referenčni projekt je lahko zaključen projekt ali projekt v izvajanju).

Hkrati prilagamo seznam referenc z navedbo naročnika, kraja, časa, odgovorno kontaktno osebo na strani referenčnega posla.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 9

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo partnerski status »Professional« za varnostno opremo proizvajalca CheckPoint in mora biti "Check Point Certified Partner" s priznanim statusom "Check Point Certified Support Provider" (CCSP/CSP). Zagotovili bomo vsaj dva strokovnjaka s statusom Check Point Certified Security Master, za verzijo od R81 naprej.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznega dokazila.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka s statusom Check Point Certified Security Master, za verzijo od R81 naprej
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 10

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo partnerski status vsaj Cisco Gold za omrežno opremo proizvajalca Cisco. Zagotovili bomo vsaj enega strokovnjaka s statusom CCNP Security ali ekvivalentno.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznega dokazila.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka s statusom CCNP Security ali ekvivalentno
1	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 11

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo partnerski status pri proizvajalcu opreme HPE Hewlett Packard Enterprise Gold Partner za zagotavljanje ustreznega nivoja izvajanja tehnične podpore na strojni in programski opremi HPE.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznega dokazila.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka ekspertnega nivoja za računalniške strežnike proizvajalca HPE
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 12

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo pooblaščenici za prodajo in vzdrževanje ponujene opreme s strani proizvajalca Hitachi na področju Slovenije.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznega dokazila.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka pooblaščenega za prodajo in vzdrževanje ponujene opreme s strani proizvajalca Hitachi na področju Slovenije
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 13

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo pooblaščenici za prodajo in vzdrževanje ponujene opreme s strani proizvajalca Fujitsu na področju Slovenije.

Hkrati prilagamo skenogram ustreznega dokazila.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka certificiranega za namestitev oziroma vzdrževanje ponujene tehnologije Fujitsu
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 14

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da razpolagamo z lastnim certificiranim servisom za servisiranje produktov Lenovo.

Zap. št.	Ime in priimek strokovnjaka strani principala za ponujeno tehnologijo Lenovo v Sloveniji
1	
2	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 15

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da v primeru, da nas bo naročnik v sklopu ocenjevanja dobavne verige evidentiral kot prijavitelja z visokimi tveganji (prijavitelj kot celota ali samo določeni vsebinski sklopi analize), bomo nemudoma po obvestilu s strani naročnika brezplačno pristopili k izvedbi korektivnih ukrepov, ki bodo odpravili evidentirana tveganja oziroma jih znižali na sprejemljivo raven.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 16

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo vse kadre, ki bodo opravljali dela v informacijskem sistemu naročnika, ustrezno navedli in napovedali naročniku. Vse sodelujoče bomo podučili o pomenu varovanja informacij naročnika in o prepovedi deljenja vsakršnih informacij naročnika osebam, ki niso navedene naročniku. V nobenem primeru ne bomo posredovali informacij naročnika zunanjim družbam ali institucijam, če ne bomo predhodno dobili dovoljenja naročnika.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 17

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bo vsa dobavljena oprema nova in originalno zapakirana.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 18

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bo komunikacija med naročnikom in prijaviteljem potekala izključno v slovenskem jeziku.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 19

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo prijavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi/ponudbi (glej naslednjo stran):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh pred spremembo ter pridobitvijo soglasja naročnika. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila računa s potrjeno končno situacijo poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:

- bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
- bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas,
- bomo svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te Razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 19, kot del razpisne dokumentacije.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

Prijavitelj mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Tel	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE
Obseg in podroben opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec	

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

V _____, dne _____

(podpis podizvajalca)

PRILOGA 20

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne prijave/ponudbe mora skupina prijaviteljev predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih prijaviteljev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine prijaviteljev mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 20, kot del razpisne dokumentacije.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 21 (se predloži v drugi fazi po pregledu prijav)

PONUDBA

OZNAKA PONUDBE: _____

Ponujene vrednosti za opremo, dobavljivo v letu 2024:

Zap. Št.	Oprema	Kos	Vrednost na enoto v EUR brez DDV	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1	Strežnik za požarno pregrado Check Point (kot npr. HPE DL380 Gen10 ali enakovredno)	1		
2	Požarna pregrada za zaščito podatkovnega centra (kot npr. Check Point 9100 PLUS Appliance ali enakovredno)	4		
3	Požarna pregrada za DMZ SCADA (kot npr. Check Point 1575 Appliance ali enakovredno)	2		
4	Nadgradnja centralnega upravljalnega sistema CheckPoint	1		
5	Stikalo 24 portno (kot npr. Cisco C9200-24T-E ali enakovredno)	2		
6	Redundantno jedrno stikalo (kot npr. Cisco C9300-12Y-E ali enakovredno)	1		
7	Zmogljivejša delovna postaja (kot npr. Lenovo ThinkStation P3 ali enakovredno)	1		
8	Tanek prenosni računalnik 14" (kot npr. Lenovo ThinkPad X1 Carbon ali enakovredno)	1		
9	Tablični računalnik Ex 10" (kot npr. i.safe MOBILE IS940.1 ali enakovredno)	2		
10	Matlab	1		
11	Parallel Computing Toolbox	1		
Skupna vrednost v EUR brez DDV:				

Rok plačila: 30 dni od dneva prejema računa.

Rok dobave je najkasneje do 31. 12. 2024.

Ponudnik mora zagotoviti razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj dve leti po izteku garancijske dobe.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 22

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da z oddajo prijave potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- da smo ob izdelavi prijave pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanega javnega naročila;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi ter internimi tehničnimi smernicami družbe Plinovodi d.o.o., v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da smo ob pripravi prijave upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 23

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV

Specifikacije:

1. Strežnik za požarno pregrado Check Point (kot npr. HPE DL380 Gen10 ali enakovredno)
 - Procesor: 1 x Intel Xeon-Gold 5222 (3.8GHz/4-core/105W),
 - Pomnilnik: 64 GB (4 x 16GB),
 - Disk: 2 x 480 GB SSD,
 - Diskovni krmilnik z 2GB predpomnilnika,
 - NIC:
 - o 2 x 4 port 1Gb BASE-T (skupno 8 priklonih mest),
 - o 2 x 2 port 10Gb SFP+ z vključenimi SFP 10GB SR na strani strežnika,
 - Podvojen napajalnik,
 - Oprema za enostavno vgradnjo v strežniško omaro in roka za enostavno upravljanje s kablji,
 - Podpora: vključena proizvajalčeva podpora za obdobje tri (3) leta z odzivom NBD in odpravo kritične napake po »best effort« principu, oziroma znotraj zakonsko določenih rokov,
 - Storitve:
 - o Prenos, vgradnja, kabliranje ter označbe strojne opreme in povezav,
 - o Priprava strojne opreme:
 - Optimizacija nastavitev strežnikov ter namestitev priporočene programske različice CheckPoint,
 - o Test delovanja,
 - o Dopolnitev obstoječe dokumentacije.
2. Požarna pregrada za zaščito podatkovnega centra (kot npr. Check Point 9100 PLUS Appliance ali enakovredno)
 - Minimalne performančne zahteve požarne pregrade v načinu HA (na člana gruče):
 - o Prepustnost požarne pregrade vsaj 52 Gbps brez dodatnih varnostih zaščit,
 - o Prepustnost požarne pregrade vsaj 18,5 Gbps za vklopljene zaščite,
 - o Podpora vsaj 7 milijonov hkratnih sej,
 - o Podpora vsaj 180 000 novih sej na sekundo,
 - o Prepustnost VPN-GCN vsaj 22 Gbps,
 - Tehnične zahteve požarne pregrade za strojno opremo (fizični, logični vmesniki, podatkovni disk, RAM, napajanje):
 - o Minimalne zahteve priklopa mrežnih vmesnikov posameznega člana gruče požarne pregrade:
 - Minimalno 8 x 1/10G Base-F (SFP+) (SR) vmesnikov, s priloženim 2x 10GB optičnim vmesnikom istega proizvajalca,
 - Minimalno 10 x 1G Base-T vmesnikov,
 - Minimalno 1 x 480G SSD na posamezni procesni modul,
 - Minimalno 32GB RAM na posamezen modul požarne pregrade,
 - Redundantno napajanje 100-240 V AC,
 - Velikost strojne opreme ne več kot 1 RU z možnostjo vgradnje v obstoječo komunikacijsko omaro,
 - Funkcionalne zahteve požarne pregrade za programsko opremo:
 - o Podpora agregaciji mrežnih povezav 802.3ad,
 - o Podpora mehanizmom za usmerjanje:
 - Statične route,
 - Multicast route,
 - OSPF v2 in v3,
 - BGP,
 - RIP,
 - PIM-SM, PIM-SSM, PIM-DM,
 - IGMP v2 in v3.
 - o Podpora za IPv6 protokol,
 - o Podpora funkcionalnostim: požarne pregrade, varnostno pregledovanje prometa (npr. URL filtering, IPS, blokiranje aplikacij),
 - o Identifikacija uporabnikov,
 - o Integracija z aktivnim imenikom,
 - o Možnost integracije z Microsoft AD, LDAP, RADIUS, Cisco pxGrid, Terminal Servers in ostalimi rešitvami, ki podpirajo tehnologijo Web API,
 - o Podpora avtentikacijskim shemam: žetoni (npr SecureID), TACACS, RADIUS in digitalnim certifikatom,

- Podpora DHCP server in relay,
- Možnost prepoznavanja in blokiranja prometa na nivoju aplikacij (vsaj: aplikacije za omogočanje oddaljene administracije, dostop do video vsebin, socialne medije, P2P, Anonymizer, škodljive aplikacije, visoko rizične aplikacije),
- Podprta prepoznavna vsaj 9000 internetnih aplikacij kot tudi prepoznavna podskupin posamezne aplikacije (npr. blokiranje share dokumentov v aplikaciji Webex) (baza aplikacij ponujena s strani proizvajalca),
- Možnost priprave lastnega podpisa za določeno aplikacijo,
- Možnost omejevanja/blokiranja prometa glede na izvorno državo (omejevanje dostopov do strežnika samo iz določenih držav),
- Možnost kreiranja lastnih kategorij in spreminjanje klasifikacije kategorije za določeno spletno stran,
- Možnost zaščite Proti-virusnega pregledovanja prometa na osnovi že znanih signatur,
- Možnost zaznavanja in preprečevanja Botnet komunikacije in povezav do tako imenovanih "Command and control" strežnikov,
- Možnost zaznavanja in preprečevanja DNS zahtev po imenih znanih "command and control" strežnikov,
- Zaščita za odkrivanje in preprečevanje vdorov (IPS),
- Zaščita IPS mora temeljiti na naslednjih mehanizmi zaznavanja: podpisi (signature), anomalije protokolov, nadzor aplikacij in zaznavanje na podlagi vedenja (behavior-based detection),
- IPS zaščita mora podpirati omrežne izjeme glede na vir, cilj, storitev ali kombinacijo treh,
- Možnost avtomatske aktivacije novih zaščit na podlagi nastavljenih parametrov (zmogljivosti, resnost grožnje, stopnja zaupanja, zaščita odjemalca, zaščita strežnika),
- IPS zaščita mora imeti možnost zajema prometa v primeru proženja le te,
- Možnost vnosa IOC-jev (Indicator Of Compromise) iz zunanjih virov (datoteka, HTTP, HTTPS),
- podpora dekripcije in pregledovanja HTTPS prometa.
- Storitve implementacije,
- Podpora 3 leta.

3. Požarna pregrada za DMZ SCADA (kot npr. Check Point 1575 Appliance ali enakovredno)

- 8x 1GbE LAN port,
- 1x 1GbE DMZ port,
- 1x 1GbE WAN port,
- 1x USB 3.0 port,
- 1x USB-C console port,
- IPSEC prepustnost: 1Gbps,
- 15.000 povezav na sekundo,
- Največje število hkratnih povezav 500.000,
- 3 letna podpora proizvajalca,
 - Zaščita za:
 - VPN (IPsec),
 - Application Control,
 - Content Awareness,
 - IPS,
 - URL Filtering,
 - Anti-Bot,
 - Anti-Virus,
 - Anti-Spam,
- Storitve implementacije.

4. Nadgradnja centralnega upravljalnega sistema CheckPoint

- Nadgradnja centralnega upravljalnega sistema, ki ga podpirajo obstoječe in nove požarne pregrade naročnika, ki podpira upravljanje vsaj 15 požarnih pregrad, skupaj CheckPoint SmartEvent and SmartReporter za skupno obdobje 3 let, z vključeno podporo proizvajalca,
- Storitve implementacije.

5. Stikalo 24 portno (kot npr. Cisco C9200-24T-E ali enakovredno)

- Število vrat:
 - 24x 10/100/1000Gb,
 - Vključen razširitveni modul 4x 10Gb SFP+,
 - Priloženo 4x 10Gb SFP SR (SFP-10G-SR),
- Združljivost z mrežnimi protokoli:
 - IEEE 802.3 10Base-T Ethernet,
 - IEEE 802.3u 100 Base-TX Fast Ethernet,
 - IEEE 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet,
 - IEEE 802.3ae 10 Gigabit Ethernet,
 - IEEE 802.3ad (Link Aggregation),
 - 802.1x (Port Based Network Access Control),
 - 802.1s (Multiple Spanning Tree Protocol),
 - 802.1w (Rapid Spanning Tree Protocol),

- 802.1d (Spanning Tree Protocol),
 - 802.1p,
 - 802.1q (VLAN tagging),
 - PBR,
 - MACsec-128,
 - FHS,
 - PVLAN,
 - VRRP,
 - OSPF,
 - NetFlow,
 - SPAN,
 - RSPAN,
 - Performančne specifikacije:
 - Prepustnost stikala 128 Gbps oz. 288 Gbps z vključeno skladovno povezavo,
 - Zaščita proti priklopom nepooblaščenih strežnikov DHCP (DHCP -Snooping),
 - Varen dostop in nadzor naprav po protokolih SSH, Kerberos in SNMPv3,
 - Avtomatsko določanje prioritet pretoka prometa (auto QoS),
 - Podpora naprednim protokolom za avtomatizacijo (NETCONF, RESTCONF, gNMI),
 - Podpora paketom MTU dolžine do 9000 zlogov,
 - Tehnične zahteve:
 - MAC naslovov: vsaj 30.000,
 - IPv4 naslovov: vsaj 4.000,
 - QoS vnosov: vsaj 1.000,
 - VLAN omrežij: vsaj 4.000,
 - Možnost integracije z naprednimi upravljaljskimi orodji (npr. Cisco Catalyst Center),
 - Možnost povezovanja do 8 stikal v sklad,
 - Možnost uporabe stikal v avtomatskem načinu (Software Defined) (podpora oz. licenčna nadgradnja),
 - Podpora SGT (podpora oz. licenčna nadgradnja),
 - Licenca za napredno upravljaljsko okolje za obdobje 5 let (npr. Catalyst Center),
 - Stikalo ima podporo obstoječim storitvam v LAN omrežju Plinovodov, pri prenosu storitev in skladnostjo z obstoječo opremo bodo ohranjeni obstoječi protokoli in servisi:
 - CDP,
 - IEEE 802.1D (PVST+) ali IEEE 802.1w (rapid-PVST+),
 - Možnost upravljanja z Catalyst Centrom,
 - Vsa oprema za povezovanje v sklad z obstoječimi stikali serije Cisco Catalyst 9200,
 - Podvojeni napajalnik 125W,
 - Podpora: vključena proizvajalčeva podpora za obdobje pet (5) let z odzivom NBD,
 - Storitve implementacije strojne opreme:
 - Vgradnja, kabliiranje ter označbe strojne opreme in povezav,
 - Priprava strojne opreme:
 - Umestitev novega stikala v obstoječe okolje Plinovodov,
 - Namestitev priporočene programske različice,
 - Prenos produkcijskih mrežnih ter sistemskih nastavitvev na novo strojno opremo, optimizacija konfiguracije glede na novo verzijo,
 - Posodobitev dokumentacije.
6. Redundantno jedrno stikalo (kot npr. Cisco C9300-12Y-E ali enakovredno)
- Število vrat:
 - 12x 10Gb SFP28 (1/10/25 Gb),
 - Priloženo 4x 10Gb SFP SR (SFP-10G-SR),
 - Združljivost z mrežnimi protokoli:
 - IEEE 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet,
 - IEEE 802.3ae 10 Gigabit Ethernet,
 - IEEE 802.3ad (Link Aggregation),
 - 802.1x (Port Based Network Access Control),
 - 802.1s (Multiple Spanning Tree Protocol),
 - 802.1w (Rapid Spanning Tree Protocol),
 - 802.1d (Spanning Tree Protocol),
 - 802.1p,
 - 802.1q (VLAN tagging),
 - PBR,
 - MACsec-128,
 - FHS,
 - PVLAN,
 - VRRP,
 - RIP,
 - EIGRP,
 - OSPF,
 - NetFlow,
 - SPAN,
 - RSPAN,
 - Performančne specifikacije:
 - Prepustnost stikala 1.000 Gbps oz. 2.000 Gbps z vključeno skladovno povezavo,
 - Zaščita proti priklopom nepooblaščenih strežnikov DHCP (DHCP -Snooping),
 - Varen dostop in nadzor naprav po protokolih SSH, Kerberos in SNMPv3,
 - Avtomatsko določanje prioritet pretoka prometa (auto QoS),

- Podpora naprednim protokolom za avtomatizacijo (NETCONF, RESTCONF, gNMI),
 - Podpora paketom MTU dolžine do 9000 zlogov,
 - Tehnične zahteve:
 - MAC naslovov: vsaj 30.000,
 - QoS vnosov: vsaj 1.000,
 - VLAN omrežij: vsaj 4.000,
 - Možnost integracije z naprednimi upravljaljskimi orodji (npr. Cisco Catalyst Center),
 - Možnost povezovanja do 8 stikal v sklad,
 - Možnost uporabe stikal v avtomatskem načinu (Software Defined) (podpora oz. licenčna nadgradnja),
 - Podpora SGT (podpora oz. licenčna nadgradnja),
 - Licenca za napredno upravljaljsko okolje za obdobje 5 let (npr. Catalyst Center),
 - Možnost razširitve za dodatnim razširitvenim modulom (8x 10Gb SFP+),
 - Stikalo ima podporo obstoječim storitvam v LAN omrežju Plinovodov, pri prenosu storitev in skladnostjo z obstoječo opremo bodo ohranjeni obstoječi protokoli in servisi:
 - CDP,
 - IEEE 802.1D (PVST+) ali IEEE 802.1w (rapid-PVST+),
 - Možnost upravljanja s Catalyst Centrom,
 - Vsa oprema za povezovanje v sklad z obstoječimi stikali serije Cisco Catalyst 9300,
 - Podvojeni napajalnik 715W,
 - Podpora: vključena proizvajalčeva podpora za obdobje pet (5) let z odzivom NBD,
 - Storitve implementacije strojne opreme:
 - Vgradnja, kabliranje ter označbe strojne opreme in povezav,
 - Priprava strojne opreme:
 - Umestitev novega stikala v obstoječe okolje Plinovodov,
 - Namestitev priporočene programske različice,
 - Prenos produkcijskih mrežnih ter sistemskih nastavitvev na novo strojno opremo, optimizacija konfiguracije glede na novo verzijo,
 - Posodobitev dokumentacije.
7. Zmogljivejša delovna postaja (kot npr. Lenovo ThinkStation P3 ali enakovredno)
- Pokončno ohišje (Tower),
 - Procesor Intel Core vsaj i9-14900,
 - Pomnilnik 2x 32 GB RAM DDR5, vsaj dva prosta ležišča za razširitev,
 - Trdi disk 1TB Solid State Drive, M.2 2280, NVMe PCIe 4.0 x4,
 - Grafična kartica NVIDIA RTX 4000 Ada Generation 20GB GDDR6,
 - Ethernet mrežni vmesnik integriran (možne hitrosti prenosa 10/100/1000Mbps),
 - USB optična miška s kolesčkom,
 - Slovenska tipkovnica USB, ISO Latin2 razporeditev,
 - Priklopi spredaj (adapterji niso dovoljeni): 1x USB-C (USB 3.2 Gen 1), 2x USB-A (USB 3.2 Gen 1), 2x USB-A (USB 3.2 Gen 2), 1x kombinirani priključek za slušalke/mikrofon (3,5 mm), 1x mikrofon (3,5 mm), najmanj 1x PCI Express 4.0 x16, 1x PCI Express 4.0 x16 (x4), 2x PCI Express 3.0 x1,
 - Prednaložen operacijski sistem MS Windows 11 Professional 64 bit, slovenska verzija,
 - Napajalnik vsaj 750W,
 - Garancija proizvajalca 36 mesecev na lokaciji kupca.
8. Tanek prenosni računalnik 14" (kot npr. Lenovo ThinkPad X1 Carbon ali enakovredno)
- Intel Core vsaj Ultra 7155U Processor,
 - Zaslon 14,0" WUXGA resolucija (1920x1200), Anti-Glare, LED osvetlitev,
 - Grafična kartica integrirana Intel chipset,
 - Trdi disk 1TB SSD M.2 PCIe,
 - Delovni pomnilnik 32 GB DDR5,
 - Gigabit Ethernet vmesnik - zunanji, brezžični Ethernet vmesnik Intel AX, Bluetooth,
 - FHD kamera z fizičnim zapiralom,
 - Sledilna palica (Trackpoint) in multitouch sledilna ploščica,
 - Tipkovnica z originalno natisnjenimi slovenskimi znaki - spodaj osvetljena,
 - Vgrajen čitalec prstnih odtisov v gumb za tipkovnici,
 - Vgrajen varnostni procesor (Discrete TPM 2.0, TCG certified, FIPS 140-2 certified),
 - Prednaložen operacijski sistem MS Windows 11 Pro 64 bit, slovenska verzija,
 - Prenosnik ima certifikat EPEAT Gold, ENERGY STAR 8.0, RoHS-compliant, MIL-STD-810H military test,
 - Prenosnik ni težji od 1,1kg,
 - Mednarodna garancija proizvajalca 36 mesecev, baterija 1 leto.
9. Tablični računalnik Ex 10" (kot npr. i.safe MOBILE IS940.1 ali enakovredno)
- Zaslon 10.1" Corning Gorilla Glass tretja generacija,
 - Sprednja in zadnja kamera,
 - Procesor Qualcomm QCM6490 Octa Core chipset,
 - Pomnilnik 8 GB RAM,
 - Trdi disk 128 GB notranjega spomina,
 - Dvojni SIM,
 - Merilnik pospeška, žiroskop, senzorji svetlobe, magnetni senzorji, senzorji bližine in tlaka,
 - Prednaložen operacijski sistem Android,
 - Zamenljiva baterija,
 - Zaščita: IP68, MIL-STD 810H, deluje v pogojih od -20 °C do +55 °C,

- Garancija proizvajalca 12 mesecev.

10. Matlab

- Zadnja verzija programske opreme.

11. Parallel Computing Toolbox

- Zadnja verzija programske opreme.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo seznanjeni z vsemi zgoraj opisanimi tehničnimi zahtevami, da smo jih razumeli ter soglašamo, da jih bomo upoštevali in da so sestavni del ponudbe.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 24

Priloženi vzorec okvirnega sporazuma mora prijavitelj izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem okvirnega sporazuma!

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

OKVIRNI SPORAZUM št. _____

Dograditev omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture ter dobava računalniške opreme za potrebe PIS za obdobje treh let

sklenjen med:

Naročnikom:

PLINOVODI d.o.o.,
Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

ki ga zastopa glavni direktor:
Marjan Eberlinc

ID št. za DDV: SI31378285
matična številka: 1954288000
transakcijski račun številka: SI56 0292 3025 4424 156
odprt pri banki NLB d.d.

in

Dobaviteljem:

ki ga zastopa direktor:

ID št. za DDV:

matična številka:

transakcijski račun številka:

odprt pri banki:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da sklepata ta okvirni sporazum na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila za dograditev omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture ter dobavo računalniške opreme za potrebe PIS za obdobje treh let, št. P/JN/09/2024/TS-IKT, v katerem je naročnik izbral dobavitelja za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji z dne 18. 7. 2024 ter na podlagi prijave dobavitelja št. _____ z dne _____.

II. PREDMET IN OBSEG OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet naročila je dograditev omrežne, komunikacijske in strežniške infrastrukture ter dobava računalniške opreme za potrebe PIS za obdobje treh let.

Okvirni sporazum je sklenjen na podlagi razpisne dokumentacije z dne _____ in na podlagi prijave dobavitelja št. _____ z dne _____, ki je sestavni del okvirnega sporazuma.

Naročnik je sklenil enake okvirne sporazume z vsemi dobavitelji, ki so bili v skladu s pogoji in merili iz razpisne dokumentacije izbrani za sklenitev okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da je predmet tega okvirnega sporazuma zaveza dobavitelja, da bo na podlagi danih ponudb na posamezni poziv naročnika izvajal naročene storitve oziroma blago, v kolikor bo v posameznem primeru najugodnejši ponudnik.

Naročnik bo povabila k oddaji ponudb ponudnikom posredoval preko portala e-JN. Naročnik bo v vsakem pozivu k predložitvi ponudbe opredelil zahteve za konkreten primer izvedbe storitve oziroma dobave blaga.

Naročnik se s tem sporazumom zavezuje, da bo oddal posamezne storitve oziroma naročal blago, ki so predmet tega sporazuma, na podlagi pogojev poslovanja, dogovorjenimi s tem okvirnim sporazumom, na podlagi prispelih ponudb in medsebojnih usklajevanj z vsakim dobaviteljem, hkrati le enemu dobavitelji po tem okvirnem sporazumu. Naročnik bo izvedel pogajanja za vsak konkreten primer izvedbe storitve oziroma dobave blaga.

V kolikor pride do prenehanja potrebe za izvedbo storitev oziroma dobave blaga po tem sporazumu ali do spremembe poslovnega načrta ali v kolikor za posamezno izvedbo storitev oziroma dobave blaga ne bi bil izbran noben od dobaviteljev, naročnik lahko odstopi od naročila po tem sporazumu.

Dobavitelj, kateremu bo oddano posamezno naročilo po tem sporazumu, se zavezuje, da bo prejeta naročila izvedel v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, standardi, veljavno prakso in da bo upošteval vse splošne in posebne pogoje, ki jih bo opredelil naročnik ob oddaji naročila.

V primeru kršitve te določbe sme naročnik takoj preklicati oddano naročilo, dobavitelj pa ni upravičen do nikakršnih plačil iz tega naslova in se izrecno odpoveduje vsakemu plačilu.

Dobavitelj se bo pred oddajo konkretne storitve oziroma dobave blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, z naročnikom usklajeval o vseh bistvenih elementih naročila in na podlagi takšnega usklajevanja oblikoval končno ceno. Dogovorjena cena je dokončna in fiksna ter vsebuje vse potrebne stroške in dajatve.

III. DOLOČBE O PODIZVAJALCIH

3. člen

V kolikor bo dobavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:

- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi;
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca;
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila;
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,

- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

IV. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

4. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) je okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke iz okvirnega sporazuma naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro dobavitelja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

ničen.

V. VREDNOST DEL OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Naročnik je v skladu s točko 2.3 razpisne dokumentacije sklenil ____ (izpolni naročnik) okvirne sporazume, katerih skupna vrednost za predmetno naročilo za triletno obdobje znaša največ do _____ EUR brez DDV (z besedo: _____ evrov 00/100). V ceno ni vključen DDV, ki se plača posebej.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne vrednosti okvirnega sporazuma.

Storitve se bodo izvajale oziroma blago se bo dobavljalo po dejansko opravljenih in priznanih količinah, tako da bo končna cena odvisna od dejanskega obsega opravljenih storitev oziroma dobavljenega blaga, vendar največ do skupne vrednosti tega okvirnega sporazuma.

VI. OBRAČUN DEL

6. člen

Naročnik bo opravljene storitve oziroma dobavljeno blago, ki je predmet okvirnega sporazuma, plačeval na osnovi prejetih računov. Naročnik bo znesek nakazal na račun dobavitelja št. _____, odprtega pri _____ (naziv banke) in sicer 30. dan od dneva prejema računa.

Če dobavitelj izstavlja račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji dobavitelja, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa dobavitelja v višini 0,02 % za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun dobavitelja izvede predčasno plačilo.

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, je dolžan nesporni znesek plačati v zgoraj navedenem roku, za sporni znesek pa pisno ugovarjati v roku 8 dni od datuma prejema računa. Če pisni ugovor z navedbo razlogov za ugovor v dogovorjenem roku ni prejet, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

VII. ROK IZVEDBE OZIROMA DOBAVE

7. člen

Dobavitelj se s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma obvezuje, da bo najkasneje v roku iz sprejete ponudbe opravil storitve oziroma dobavil blago. Predvidena kazen za prekoračitev roka je 0,2 % dnevno od vrednosti posameznega naročila, skupaj največ 10% vrednosti posameznega naročila.

Stranki okvirnega sporazuma lahko podaljšata rok v naslednjih primerih:

- zamude pri uvedbi v delo;
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja storitev oziroma dobave blaga na zahtevo naročnika;
- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo storitev oziroma dobave blaga iz tega okvirnega sporazuma;
- v primeru sprememb okvirnega sporazuma v skladu s predpisi javnega naročanja;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka in niso v sferi dobavitelja ali v sferi naročnika.

Dobavitelj mora podati predlog za podaljšanje roka v pisni obliki z razlogi in obrazložitvijo v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v desetih dneh po tem, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša.

Dobavitelj mora naročniku predlagati natančno število dni podaljšanja roka najkasneje v desetih dneh po tem, ko je prenehal razlog za podaljšanje roka.

VIII. PREDSTAVNIKI

8. člen

Predstavnik naročnika za naročilo storitev oziroma blaga po tem okvirnem sporazumu je

- g. Bojan Pečar, tel.: 01 5820 640, el. pošta: bojan.pecar@plinovodi.si .

Predstavnik dobavitelja za naročilo storitev oziroma blaga po tem okvirnem sporazumu je

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom dobavitelja ves čas trajanja okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma dolžan dajati.

Predstavnik dobavitelja je obvezen neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Morebitne spremembe predstavnikov si morata stranki okvirnega sporazuma sporočati pisno v roku 3 dneh po nastali spremembi.

IX. VAROVANJE OKOLJA IN VIŠJA SILA

9. člen

Dobavitelj je dolžan pri izvajanju storitev oziroma dobavi blaga upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

10. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi strank okvirnega sporazuma ter preprečujejo pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Stranka okvirnega sporazuma, pri kateri je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložiti verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile. Roki okvirnega sporazuma se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med strankami okvirnega sporazuma.

X. VAROVANJE POSLOVNO OBČUTLJIVIH PODATKOV

11. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi razmerji iz okvirnega sporazuma in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Dobavitelj se s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu tega okvirnega sporazuma,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da predstavljajo izjeme, naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je stranka okvirnega sporazuma pridobila oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb tega okvirnega sporazuma,
- za katere je naročnik dal predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkrite skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne inštitucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Stranka okvirnega sporazuma s podpisom tega okvirnega sporazuma zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike - BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij, s katerimi zagotavljajo sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Stranki okvirnega sporazuma sta nadalje sporazumni, da bosta pri izvajanju tega okvirnega sporazuma v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. april 2016 o varstvu osebnih podatkov in o preostalem toku teh podatkov (GDPR), in sicer ne glede na to, ali se bo dobavitelj z osebnimi podatki seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za naročnika, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršenkoli drug način.

Dobavitelj kot obdelovalec in naročnik kot upravljalec osebnih podatkov soglašata, da bo obdelovalec v imenu upravljalca obdeloval le tiste osebne podatke ter v obsegu, kot je potrebno za izvajanje tega okvirnega sporazuma, in sicer do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da:

- bo obdeloval osebne podatke samo po dokumentiranih navodilih upravljalca,
- bo zagotovil, da se osebe, ki so pooblaščenice za obdelavo osebnih podatkov, zavezuje k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje poseben zakon,
- bo sprejel vse ukrepe, ki bodo zagotavljali: stalno zaupnost, celovitost, dostopnost in odpornost sistemov in storitev za obdelavo; zmožnost pravočasno povrniti razpoložljivost in dostop do osebnih podatkov v primeru fizičnega ali tehničnega incidenta; postopkom rednega testiranja, ocenjevanja in vrednotenja učinkovitosti tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varnosti obdelave,
- bo pri določanju ustrezne ravni varnosti upošteval zlasti tveganja, ki jih pomeni obdelava, zlasti zaradi nenamernega ali nezakonitega uničenja, izgube, spremembe, nepooblaščenega razkritja ali dostopa do osebnih podatkov, ki so poslani, shranjeni ali kako drugače obdelani,
- katerakoli fizična oseba, ki bo obdelovala osebne podatke kot pod-obdelovalec, ne bo obdelovala osebnih podatkov brez pisnih navodil upravljalca, razen če to od te osebe zahteva pravo Evropske unije ali nacionalno pravo,
- bo upravljavcu podatkov ob upoštevanju narave podatkov pomagal z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve posameznika v zvezi z uresničevanjem njegovih pravic po določbah GDPR (npr. pravica do dostopa, pravica do izbrisa, pravica do popravka, pravica do omejitve obdelave, pravico do prenosljivosti podatkov, pravica do ugovora in pravica do pritožbe),
- po izteku veljavnosti pogodbe izbrisal ali vrnil vse osebne podatke upravljavcu ter uničil obstoječe kopije, razen če je hramba predpisana z veljavnimi predpisi,
- bo dal upravljavcu na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti iz tega člena ter upravljavcu ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti upravljavec, omogočil izvajanje revizij in pri njih tudi sodeloval. Upravljavec se zavezuje nadzor napovedati vsaj 5 dni pred samo izvedbo revizije,
- zaposlil pod-obdelovalca le, če bo prej pridobil pisno soglasje upravljalca in zagotovil, da veljajo med obdelovalcem in pod-obdelovalcem enake obveznosti kot med upravljavcem in obdelovalcem in da je med njima sklenjena pisna pogodba.

Stranka okvirnega sporazuma v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Pooblaščenice osebe pogodbenih strank v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi tega okvirnega sporazuma.

XI. VAROVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC

12. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki v času sklenitve tega okvirnega sporazuma, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

Če se s pravnomočno odločbo sodišča ali drugega organa ugotovi, da je drugopogodbena stranka kršila zaveze iz prejšnjega odstavka, lahko prvopogodbena stranka brez odgovornosti za škodo, nastalo drugopogodbeni stranki, enostransko odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma zaradi hujše kršitve pogodbenih obveznosti. Drugopogodbena stranka je dolžna prvopogodbeni stranki povrniti vso nastalo škodo in nastale stroške, ki so posledica kršitve zavez s strani drugopogodbene stranke.

XII. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz tega okvirnega sporazuma in jih predstavniki okvirnega sporazuma ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno sodišče v Ljubljani. Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb okvirnega sporazuma uporabljali OZ.

14. člen

Okvirni sporazum je napisan v štirih enakih izvodih, ki imajo veljavnost izvirnika. Vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po dva izvoda. Morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le v pisni obliki.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati, ko ga podpišejo pooblaščen predstavniki obeh strank okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum se sklene za obdobje treh let od pričetka veljavnosti oziroma do porabe sredstev v višini skupne vrednosti okvirnega sporazuma. Naročnik ima pravico do odpovedi okvirnega sporazuma, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za posamezno leto ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

PLINOVODI d.o.o.

Direktor:

Glavni direktor:

Marjan Eberlinc